

災 害 対 策 本 部 業 務 分 担

(平成18年4月現在)

機 構	担 当 部 局 (部 長 副 部 長)	班 の 名 称 (班 長)	担 当 課	事 務 分 享
総 括 部	総務部 政策推進部 環境部 人権文化部 財務部 建築都市部	秘書班 (総務部次長兼秘書課長)	秘書課	1. 本部長及び副本部長の秘書に関すること 2. 災害視察及び見舞者の接遇に関すること 3. 市寄託分義援金品の受入れ及び礼状に関する こと(市民部救援物資班との調整を含む)
		総括班 (危機管理室長)	企画調整室	1. 災害対策に係る総合調整に関すること 2. 災害警戒本部の設置及び廃止に関すること 3. 災害警戒本部、災害対策本部会議及び緊急対 策会議に関すること 4. 防災会議、その他関係機関との連絡調整に関 すること 5. 大阪府現地災害対策本部との連携に関するこ と 6. 災害救助法の申請手続きに関すること 7. 自衛隊の派遣要請、受入れ及び活動支援に関 すること 8. 府、他市町村及び関係機関等への応援要請及 び相互協力に関すること 9. 専門ボランティアの要請に関する調整及び関 係機関への要請に関すること 10. 国、府等への被害状況及び災害救助の実施状 況等の報告、記録に関すること 11. 避難勧告等の発令の調整に関すること 12. 他部の所管に属さない事務等の調整に関する こと
	まちづくり支援課			
	法務室			
	危機管理室			
		千里ニュータウン再生 推進課		
		広報班 (政策推進部広報広 聴課長)	広報広聴課	1. 市民、新聞、放送機関等への災害広報及び報 道機関との連絡調整に関すること 2. 広報手段の確保に関すること 3. 広報紙等の編集及び発行、配布に関すること 4. 災害に関する写真、ビデオ等による記録に関 すること 5. 災害情報の広報内容等に関すること
		情報班 (人権文化部次長 兼人権企画課長)	市民活動課	1. 配備指令等、本部の指示命令及び本部情報の 各部への伝達に関すること 2. 地震・気象情報等の収集に関すること 3. 職員への広報(災害対策の周知)に関するこ と 4. 被害状況、災害救助の実施状況等、各部から の情報全般のとりまとめ、分析及び伝達に関する こと 5. 防災無線の運用、統制に関すること
	人権企画課			
	男女共同参画推 進課			
文化芸術・国際課				
		情報政策室		
	総合相談班 (環境政策室長)	環境政策室	1. 相談体制の編成、市民相談窓口の開設及び市 民の相談対応に関すること 2. 市民の要望等の連絡に関すること	
	開発調整室			
	広報広聴課			
	財政班 (財務部財政課長)	財政課	1. 災害時の応急財政措置に関すること 2. 国、府等の補助金に関すること 3. 国、府等への要望事項に関すること 4. 災害関係経費のとりまとめに関すること	

資料：地震応急 - 3

機 構	担 当 部 局 (部 長 副 部 長)	班 の 名 称 (班 長)	担 当 課	事 務 分 掌
動 員 物 資 補 給 部	総務部 市議会事務局 収入役室 選挙管理委員会 事務局 監査委員事務局 行財政再建対策 室 総務部長 市議会事務局長 行財政再建対 策監	総務班 (総務部次長兼財 産管理課長)	行財政再建対策 室 情報公開課 財産管理課 (庁舎管理係) (車両管理係)	1. 動員物資補給部内各班との連絡調整及び本部 との連絡に関する事 2. 総務部内施設の被害調査、応急対策、災害復 旧計画のとりまとめ及び報告に関する事 3. 庁舎の管理に関する事 4. 災害対策本部の施設及び設備に関する事 5. 庁舎内の仮設電話の設置に関する事 6. 庁舎の電話交換に関する事 7. 人員・輸送車両の確保・運用に関する事 8. 輸送需要の把握に関する事 9. 市有財産の被害状況のとりまとめに関する事 10. 24時間対応体制職員の仮眠場所の確保及び給食支 給に関する事
		職員動員班 (総務部人材育成 室長兼職員課長)	人材育成室 人事課 職員課 職員研修所	1. 職員の動員及び配備の総合調整、職員参集状 況のとりまとめ及び報告に関する事 2. 災害対策従事職員の公務災害補償等に関する 事 3. 被災職員の援助に関する事 4. 災害対策従事職員の把握及び時間外勤務手当 等の支給に関する事
		機動班 (収入役室長)	収入役室 選挙管理委員会 事務局 監査委員事務局 市議会事務局	1. 各部の応援に関する事
		物資等調達班 (契約検査室長)	契約検査室	1. 災害対策に係る物品、応急資機材、災害復旧 資機材の調達及び工事等の契約に関する事 2. 食料、生活必需品等の救助物資の調達に関する 事 3. 建設業者及び機械等の動員に関する事
調 査 部	財務部 財務部長 財務部次長兼 納税管理課長	調査総務班 (財務部参事兼 納税管理課市税 徴収担当主幹)	納税管理課 税制係 証明係	1. 調査部内各班との連絡調整及び本部との連絡 に関する事 2. 府・国税等の減免措置等の把握に関する事 3. 建物の被害状況と当該建物の居住者の調査及 び被災証明の発行に関する事(災害救助法適 用の有無に関わらず、自然災害に伴う災害対策 関係本部設置時の災害に係るもの)
		家屋調査班 (財務部参事)	納税管理課 (税制係、証明係 を除く) 市民税課 固定資産税課	1. 建物の被害状況と当該建物の居住者の調査及 び被災証明の発行に関する事(災害救助法適 用の有無に関わらず、自然災害に伴う災害対策 関係本部設置時の災害に係るもの)
市 民 部	市民生活部 市民生活部長 市民生活部次長 兼市民生活課 長 市民生活部次 長	市民総務班 (市民生活部次長兼 市民生活課長)	市民生活課 (くらしかんを 除く)	1. 市民部内各班との連絡調整及び本部との連 絡に関する事 2. 部内施設の被害状況のとりまとめに関する事 3. 市寄託分の義援金品の受領、出納管理及び礼 状の総括及び調整に関する事

	つづく			
		救援物資班 (市民課長)	市民課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 市寄託分の義援金品の受領、出納管理及び礼状に関する事 2. 府・関係機関からの被災者用の災害応急用食料・生活必需物資の調達及び出納管理に関する事 3. 災害援護部の応援に関する事
機構	担当部局 (部長 副部長)	班の名称 (班 長)	担当課	事務分掌
市民部	つづき 市民生活部 市民生活部長 市民生活部次長 兼市民生活課長 市民生活部次長	経済班 (商工労政課長)	商工労政課 (労働会館を除く) 農業委員会事務局	<ol style="list-style-type: none"> 1. 調査部との連絡調整に関する事 2. 事業者・農業・農畜産物等の被害調査及び被災証明の発行に関する事 3. 事業者向け災害関係融資の斡旋に関する事 4. 事業者及び農業者等の相談に関する事 5. 量販店等の営業状況調査に関する事 6. 量販店等の早期の営業再開、適正な物資等の供給等の要請に関する事 7. 物価の実態に関する情報の収集に関する事
		市民班 (庄内出張所長) (新千里出張所長)	庄内出張所長 新千里出張所長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 総括部総合相談班との連絡調整に関する事 2. 災害に係る相談に関する事
災害援護部	健康福祉部 健康福祉部長 健康福祉部理事	災害援護総務班 (健康福祉部次長兼地域福祉課長)	地域福祉課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 災害援護部内各班との連絡調整及び本部との連絡に関する事 2. 部内施設の被害状況のとりまとめに関する事 3. 災害見舞金・災害障害見舞金等の支給及び災害援護資金等の貸付に関する事 4. 災害弔慰金に係る調整及び支給に関する事 5. 災害弔慰金支給対象者認定審査会に関する事 6. 被災者自立支援金に関する事 7. 遺体に対する必要措置に関する事 8. 社会福祉協議会との連絡等に関する事 9. 日本赤十字社との連絡等に関する事
		援護班 (福祉事務所長)	福祉事務所 生活福祉課 障害福祉課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 生活必需品等のとりまとめ・精算に関する事 2. 食料・生活必需品等の搬送、配給に関する事

			保険室 高齢介護課	<ul style="list-style-type: none"> 3. 発災当日の備蓄食料の供給に関する事 4. 社会福祉施設等の入所者の保護に関する事 5. 要援護者への対応に関する事 6. 在宅要援護者の安否確認、在宅福祉サービスの継続提供に関する事 7. 福祉相談窓口の設置及び巡回相談に関する事 8. 居宅、避難所及び応急仮設住宅等における福祉関連要望の把握に関する事 9. 避難所生活が困難な高齢者、障害者等の他施設への搬送、福祉施設への緊急入所等に関する事 10. 赤十字奉仕団等への協力要請に関する事 11. (財)福祉公社との連絡調整に関する事
		保険班 (保険資格課長)	保険室 保険給付課 保険資格課	<ul style="list-style-type: none"> 1. 調査部との連絡調整に関する事 2. 医療機関の被害調査及び被災証明の発行に関する事 3. 災害援護部援護班の応援に関する事
機構	担当部局 (部長 副部長)	班の名称 (班 長)	担当課	事務分掌
廃棄物対策部	環境部 環境部長 環境部廃棄物対策室長兼減量推進課長	廃棄物対策総務班 (廃棄物対策室参事)	廃棄物対策室 減量推進課 美化推進課 (美化推進係)	<ul style="list-style-type: none"> 1. 廃棄物対策部内各班との連絡調整及び本部との連絡に関する事 2. 部内施設及び清掃工場の被害調査に関する事 3. 臨時ごみ、臨時し尿、災害廃棄物の収集及び処理計画に関する事 4. 廃棄物処理業者の指導・連絡調整に関する事 5. 倒壊家屋等の解体処理申請の受理及び調整に関する事 6. 仮設トイレの設置に関する事 7. 仮設トイレ設置場所の広報に関する事 8. 再生利用の受入状況の確認に関する事 9. 臨時ごみの処理日時等の広報に関する事
		業務班 (美化推進課長) (中部環境センター所長) (南部環境センター所長) (北部環境センター所長)	美化推進課 (環境美化係)	<ul style="list-style-type: none"> 1. 臨時ごみ、臨時し尿、災害廃棄物の収集に関する事 2. 物資の輸送等、災害援護部の応援に関する事 3. 避難所への仮設トイレの設置に関する事 4. 道路等の障害物の除去に関する事 6. 建築物、構築物等の転倒、落下物等による障害物の除去に関する事 6. 除去廃棄物等の分別及び搬送に関する事
			中部環境センター	
			南部環境センター	
			北部環境センター	
医療救	市立豊中病院 健康福祉部 病院長 病院事務局長	医務・薬局 (副院長兼看護部長)	<ul style="list-style-type: none"> 医務局 中央診療局 健診センター 診療情報管理室 地域医療室 医療情報室 医療安全管理室 	<ul style="list-style-type: none"> 1. 被災傷病者の救護に関する事(応急救護所での救護を含む) 2. 遺体の検案の協力に関する事 3. 医療・健康相談に関する事 4. 被災者の健康管理、精神保健活動に関する事 5. 被災者の巡回診療に関する事 6. 医療・衛生・救助班との連携に関する事

資料：地震応急 - 3

護 部			薬剤部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 医療本部との連絡調整に関する事 2. 医療救護部内各班との連絡調整及び本部との連絡に関する事 3. 広域応援要請及び後方医療機関への搬送に関する事 4. 豊中病院の被害調査に関する事 5. 市内各病院の被害状況等の把握に関する事 6. 医療用資機材・医薬品の調達、調整、整備及び運送に関する事 7. 被災傷病者の把握及び報告に関する事
			看護部	
		事務局 (病院事務局次長 兼病院管理課長)	病院管理課 経営企画室 栄養管理課	
	医療・衛生・救助班 (健康福祉部次長兼健康づくり推進課長)	健康づくり推進課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 医療本部との連絡調整に関する事 2. 医療情報の収集に関する事 3. 医師会、薬剤師会、医療機関への医療救助の協力要請に関する事(連絡調整、傷病者の把握、府への医師等の従事命令要請を含む) 4. 医療・健康相談に関する事(調整・とりまとめを含む) 5. (財)医療保健センター、豊中保健所等との連絡調整に関する事 6. 医療救護所の設営等に関する事 7. 被災地での環境衛生の確保、感染症の予防、患者の収容、消毒の実施に関する事 8. 食中毒の防止及び発生時の対応に関する事 9. 被災者の健康管理、精神保健活動に関する事 10. 被災者の巡回診療に関する事 	

機 構	担 当 部 局 (部長 副部長)	班の名称 (班 長)	担当課	事務分掌
工 作 部	土木下水道部 建築都市部 環境部 土木下水道部長 土木下水道部理事 建築都市部長 建築都市部理事 兼建築指導室 長 環境部公園み どり推進課長	工作総務班 (土木下水道部次長)	土木下水道総務課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 工作部内各班との連絡調整及び本部との連絡に関する事 2. 土木下水道部内の災害記録に関する事 3. 人員配置、車両の配車計画に関する事 4. 土木下水道部内施設の被害状況、応急対策、災害復旧計画のとりまとめ及び報告に関する事 5. 水防本部から災害対策本部への移行に伴う引継ぎ及び総括部の支援に関する事 6. 警戒区域の設定に係る情報収集に関する事 7. 広域応援の受入れに関する事 8. 工作部内の応援に関する事 9. 災害援護部の応援に関する事 10. 交通規制の実施に関する事 11. 輸送路の確保に関する情報交換及び協力体制の確立に関する事 12. 道路復旧等に係る資機材等の調達に関する事
		下水対策班 (土木下水道部次長)	土木下水道建設課 (道路設計係、道路工事係を除く) 下水道管理課 下水道施設課 下水道維持課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 災害初期の救出業務に関する事 2. 土木下水道部内施設の被害調査及び応急対策、災害復旧に関する事 3. ため池、水路等の障害物除去及び応急対策に関する事 4. 防疫業務に関する事

つづく		猪名川流域 下水道事務所	<ul style="list-style-type: none"> 5. 災害援護部の応援に関する事 6. 土木下水道関係施設の二次災害の防止に関する事 7. 河川・ため池等の被害情報及び重要水防箇所の調査・監視に関する事 8. 水防応急措置に関する事 9. 水防関係の応援要請の調整に関する事 10. 水門・樋門等の開閉に関する事 11. 水防等資機材の調達に関する事 12. 土砂崩れ等の危険箇所の点検に関する事
	土木対策班 (土木下水道部次長兼 土木下水道建設課長)	土木下水道建設課 (道路設計係、道路 路工事係) 道路管理課 道路維持課 公園みどり推進課	<ul style="list-style-type: none"> 1. 災害初期の救出業務に関する事 2. 土木下水道部内施設(公園施設、道路、橋梁、樹木等)の被害調査及び応急対策、災害復旧に関する事 3. 市管理道路等の応急復旧工事に関する事 4. 土木構造物等の応急措置に関する事 5. 道路上等の障害物の除去に関する事 6. 災害廃棄物の収集・処理に関する事 7. 道路の管理に関する事 8. 緊急輸送路・交通規制情報の収集に関する事 9. 道路交通の確保に関する事 10. 輸送路の選定、確保に関する事 11. 土砂崩れ等の危険箇所の点検に関する事
	土木下水道予備班 (土木下水道部次長)	用地対策課	<ul style="list-style-type: none"> 1. 工作部内の応援に関する事

機構	担当部局 (部長 副部長)	班の名称 (班 長)	担当課	事務分掌
工 作 部	つづき 土木下水道部 建築都市部 環境部	建築都市総務班 (建築都市部次長)	住宅課 ((財)豊中市住宅 協会)	<ul style="list-style-type: none"> 1. 建築都市部各課との連絡調整及び工作総務班との連絡に関する事 2. 市営住宅等建築都市部内施設の被害調査、応急対策応急復旧計画のとりまとめ及び報告に関する事 3. 災害援護部の応援に関する事
		工作輸送班 (建築都市部次長兼 建築課長)	建築課	<ul style="list-style-type: none"> 1. 工作部内の災害復旧資機材及び人員の輸送に関する事 2. 住宅の応急修理に関する事
	土木下水道部長 土木下水道部理事 土木下水道部理事	宅地調査班 (建築指導室指導課 長)	建築指導室 指導課 建築指導室 監察課	<ul style="list-style-type: none"> 1. 宅地等の被害調査に関する事
		建築都市部長 建築都市部理事 兼建築指導室 長 環境部次長	建築予備班 (市街地整備室長)	建築指導室 審査課 都市計画課 市街地整備室

地震災害に伴う災害対策本部には、住宅対策部を設置する

資料：地震応急 - 3

住 宅 対 策 部	建築都市部 土木下水道部 建築都市部長 建築都市部理事 兼建築指導室 長	住宅総務班 (建築都市部次長)	住宅課 ((財)豊中市住宅 協会)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 住宅対策部内各班との連絡調整及び本部との連絡に関する事 2. 各種住宅対策のとりまとめに関する事 3. 避難所の要援護者等の応急仮設住宅、公的住宅等への優先入居の措置に関する事 4. 被災者の公共住宅等の一時入居に関する事 5. 市営住宅等の被害調査に関する事 6. 住宅対策の総合調整及び管理に関する事
		住宅相談班 (建築指導室指導課 長)	建築指導室 指導課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 被災建物の建替・修理相談に関する事 2. 被災建物の応急危険度判定調査に関する事 3. 応急危険度判定士の応援要請に関する事 4. 建築物の立入禁止、避難対策に関する事 5. 宅地等の被害調査、土砂崩れ等の危険箇所の点検に関する事 6. 被災建築物に対する指導・相談に関する事 7. 避難勧告・指示に係る事前調査に関する事
			建築指導室 審査課	
			建築指導室 監察課	
		応急対策班 (建築都市部次長兼 建築課長)	建築課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 被災住宅の応急対策に関する事 2. 住宅相談班の応援に関する事
		住宅等斡旋班 (用地対策課長)	用地対策課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 応急仮設住宅建設用地の確保に関する事 2. 被災者入居用民間住宅の確保及び斡旋に関する事 3. 住宅相談班の応援に関する事
住宅応援班 (市街地整備室長)	都市計画課 市街地整備室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 再開発区域等の被害状況の調査に関する事 2. 区画整理区域等の被害状況の調査に関する事 3. 木造賃貸住宅所有者の相談に関する事 4. 住宅対策部内の応援に関する事 		
機 構	担 当 部 局 (部 長 副 部 長)	班の名称 (班 長)	担当課	事務分掌
消 防 部	消防本部 消防団 消防長 消防本部次長 兼予防課長	指揮班 警備・救助担当 (警防課長)	警防課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 災害状況の把握に関する事 2. 災害防ぎょ活動方針に関する事 3. 消防部隊の編成に関する事 4. 消防部隊の統括指揮に関する事 5. 防災関係機関との連絡調整に関する事 6. 応援部隊の運用に関する事 7. 災害発生原因の調査に関する事 8. その他警備・救助活動に関する事
		指揮班 救急担当 (救急課長)	救急課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 災害状況の把握に関する事 2. 救急隊の編成に関する事 3. 応援部隊の運用に関する事 4. その他救急活動に関する事
		調査班 (消防本部次長兼予 防課長)	予防課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 災害による被害状況の調査に関する事 2. 災害現場周辺の住民等への広報に関する事 3. 報道機関を対象とする広報に関する事 4. その他調査、広報に関する事

		総務班 (参事兼消防総務課長)	消防総務課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 部長の指示・命令の伝達に関する事 2. 消防関係施設の被害の取りまとめに関する事 3. 警防、広報等の活動に必要な資材、燃料、食糧及び飲料の調達に関する事 4. 消防職団員の公務災害補償等に関する事 5. その他、他の班に属さない事
		通信班 (指令情報課長)	指令情報課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 災害通報の受付処理及び出場指令に関する事 2. 消防通信施設及び通信機器の被害調査並びに維持管理に関する事 3. 消防署所の車両及び通信機器の点検報告の受理に関する事 4. 指揮者等の消防情報など災害概要等集約情報の管理に関する事 5. 救急活動支援に係る医療情報管理及び伝達に関する事 6. 消防職団員の非常招集発令及び伝達に関する事 7. 応援協定に基づく参集部隊の無線誘導に関する事
		北大隊 (北消防署長)	北消防署	<ol style="list-style-type: none"> 1. 警防活動の掌理、作戦、指揮運用に関する事 2. 参集者の運用に関する事 3. 災害現場広報に関する事 4. 救急及び救助に関する事 5. 自主防災組織等住民組織との連携に関する事 6. その他警防活動に関する事
		南大隊 (南消防署長)	南消防署	・業務は北大隊に同じ
		団大隊 (消防団長)	消防団	<ol style="list-style-type: none"> 1. 災害等の情報収集に関する事 2. 火災予防、避難に係る広報に関する事 3. 水火災等災害の警戒及び防除に関する事 4. 被災者の救助に関する事 5. 地域住民の活動支援に関する事
機構	担当部局 (部長 副部長)	班の名称 (班 長)	担当課	事務分掌
避難部	教育委員会 健康福祉部 こども未来部 建築都市部 市民生活部 人権文化部 総務部	避難部各班共通業務 (炊き出し班を除く)		<ol style="list-style-type: none"> 1. 避難所の開設・管理に関する事 2. 避難所の閉鎖に関する事 3. 避難所運営への避難者の協力依頼に関する事 4. 避難所でのプライバシーの保護に関する事 5. 避難所での広報に関する事 6. 避難誘導に関する事
		避難総務班 (教育総務室長)	教育総務室 企画総務課 教育施設課 学務課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 避難部内各班との連絡調整及び本部との連絡に関する事 2. 職員の公務災害補償等に関する事

資料：地震応急 - 3

	教育委員会事務局教育次長(総務担当) 教育委員会事務局教育次長(教育担当) 教育委員会事務局理事 こども未来部長 こども未来部理事 空港対策室長 福祉事務所参事兼障害福祉課長		人権教育企画課	<ol style="list-style-type: none"> 被災職員の援助に関すること 避難所の開設及び管理にかかる総合調整に関すること(臨時避難所の指定を含む) 全避難所及び避難者用の救助物資のとりまとめに関すること 必要食料の品目、数量の把握及び連絡に関すること 部内各班の避難状況のとりまとめに関すること 学用品等の調達及び給与に関すること 就学援助費の支給及び保育料の減免措置に関すること 教育施設の被害調査及び応急対策、災害復旧に関すること 避難部内各班の被害状況のとりまとめ及び報告に関すること
	人権文化部参事兼人権企画課副和行政担当主幹	炊き出し班 (学校保健給食課長)	教育総務室 学校給食事務所	<ol style="list-style-type: none"> 学校給食の実施に関すること 被災者への給食の炊き出しに関すること(原田・服部学校給食センター)(蛭池・原田・島田・庄内南小学校) 給食の配送に関すること
		学校教育避難班 (学校教育室長)	学校教育室 学校指導課 青少年補導センター 教育センター (庄内少年文化館) (千里少年文化館) 教職員課 幼児教育課	<ol style="list-style-type: none"> 避難総務班との連絡に関すること 園児・児童・生徒の避難計画に関すること 応急教育等の実施に関すること 学校園と保護者との連絡に関すること 休校園処置に関すること 園児・児童・生徒の安否確認、保護、健康管理に関すること 校園区内の被害状況、通学園路の安全点検に関すること 避難所の開設及び管理に関すること 避難者の把握及び報告に関すること 避難者の誘導に関すること 避難部各班の応援に関すること
			教育総務室 学校保健給食課 (幼稚園) (小学校) (中学校)	
		生涯学習避難班 (生涯学習推進室長)	生涯学習推進室 地域教育振興課	<ol style="list-style-type: none"> 避難総務班との連絡に関すること 避難所の開設及び管理に関すること 避難者の把握及び報告に関すること 避難者の誘導に関すること 生涯学習施設及び文化財の被害調査に関すること 生涯学習施設の応急対策に関すること 文化財の保護に関すること
			岡町図書館 (各図書館) 中央公民館 (各公民館)	
つづく				
機構	担当部局 (部長 副部長)	班の名称 (班長)	担当課	事務分掌
避難部	つづき 教育委員会 健康福祉部 こども未来部 建築都市部 市民生活部 人権文化部	スポーツ振興避難班 (スポーツ振興課長)	生涯学習推進室 スポーツ振興課 (各体育館) (各温水プール) (武道館ひびき)	<ol style="list-style-type: none"> 避難総務班との連絡に関すること 避難所の開設及び管理に関すること 避難者の把握及び報告に関すること 避難者の誘導に関すること スポーツ振興施設の被害調査に関すること スポーツ振興施設の応急対策に関すること
		福祉避難班 (保健室高齢介護)	地域福祉課 (福祉会館)	<ol style="list-style-type: none"> 避難総務班との連絡に関すること

資料：地震応急 - 3

<p>総務部</p> <p>教育委員会事務局教育次長(総務担当)</p> <p>教育委員会事務局教育次長(教育担当)</p> <p>教育委員会事務局理事</p> <p>子ども未来部長</p> <p>子ども未来部理事</p> <p>空港対策室長</p> <p>福祉事務所参事兼障害福祉課長</p> <p>人権文化部参事兼人権企画課同和行政担当主幹</p>	<p>課主幹兼原田老人福祉センター長)</p>	<p>保健室</p> <p>高齢介護課(老人福祉センター)(デイサービスセンター)</p>	<p>2. 避難所の開設及び管理に関すること</p> <p>3. 避難者の把握及び報告に関すること</p> <p>4. 避難者の誘導に関すること</p>	
	<p>福祉事務所</p> <p>障害福祉課(みのり園)(みずほ園)(おおぞら園)(たちばな園)(障害福祉センターひまわり)</p>			
	<p>子ども施設避難班(子ども未来部次長兼子育て支援課長)</p>	<p>子育て支援課(母子福祉センター)(子育て支援センター)</p>	<p>1. 避難総務班との連絡に関すること</p> <p>2. 避難所の開設及び管理に関すること</p> <p>3. 避難者の把握及び報告に関すること</p> <p>4. 避難者の誘導に関すること</p> <p>5. 緊急保育対策に関すること</p>	
	<p>保育課(保育所)(あゆみ学園)(しいの実学園)</p>			
	<p>青少年課(青年の家いぶき)</p>			
	<p>共同利用施設避難班(空港対策室長)</p>	<p>空港対策室(共同利用施設)</p>	<p>1. 避難総務班との連絡に関すること</p> <p>2. 避難所の開設及び管理に関すること</p> <p>3. 避難者の把握及び報告に関すること</p> <p>4. 避難者の誘導に関すること</p>	
	<p>労働施設避難班(商工労政課主幹兼労働会館長)</p>	<p>商工労政課(労働会館)</p> <p>市民生活課(生活情報センターくらしかん)</p>	<p>1. 避難総務班との連絡に関すること</p> <p>2. 避難所の開設及び管理に関すること</p> <p>3. 避難者の把握及び報告に関すること</p> <p>4. 避難者の誘導に関すること</p>	
<p>人権文化施設避難班(人権文化部参事兼人権企画課同和行政担当主幹)</p>	<p>豊中人権まちづくりセンター</p> <p>蛸池人権まちづくりセンター</p> <p>文化芸術・国際課(市民会館)(アクア文化ホール)(ローズ文化ホール)(伝統芸能館)(国際交流センター)</p>	<p>1. 避難総務班との連絡に関すること</p> <p>2. 保育所等の入所者の保護に関すること</p> <p>3. 避難所の開設及び管理に関すること</p> <p>4. 避難者の把握及び報告に関すること</p> <p>5. 避難者の誘導に関すること</p>		
<p>その他施設避難班(財産管理課管財担当主幹)</p>	<p>財産管理課(管財係、明示係)</p>	<p>1. 避難総務班との連絡に関すること</p> <p>2. 避難所の開設及び管理に関すること</p> <p>3. 避難者の把握及び報告に関すること</p> <p>4. 避難者の誘導に関すること</p> <p>5. 地区会館等の臨時避難所に関すること(自治会館は市民活動課)</p>		
<p>機 構</p>	<p>担 当 部 局(部長 副部長)</p>	<p>班の名称(班 長)</p>	<p>担当課</p>	<p>事務分掌</p>
<p>水道局</p>	<p>水道総務班(水道局水道総務課)</p>	<p>水道総務課</p> <p>お客様センター</p> <p>水道窓口課</p>	<p>1. 給水部内各班との連絡調整及び本部との連絡に関すること</p>	

給 水 部	水道局長 水道局次長	長)		<ol style="list-style-type: none"> 2. 給水部の総務に関する事 3. 他機関への連絡調整に関する事 4. 広域応援の要請及び受入れに関する事 5. 府、自衛隊等の応援要請及び調整に関する事 6. 職員の状況把握及び動員指令に関する事 7. 庁舎の保全・管理に関する事 8. 車両及び応急給水機器の確保に関する事 9. 補償等に関する事 10. 応急用資機材・食料その他応急物資等の緊急調達に関する事 11. 応急復旧資機材の確保に関する事 12. 広報・通知等の実働に関する事 13. 大口需要家等に対する個別要請及び指導に関する事 14. 苦情等の受付・調整及び処理に関する事 15. 応急給水活動の実働に関する事 16. 被害調査の実働に関する事 17. 需要家との折衝及び調整に関する事 18. 各班の応援に関する事 19. 特命事項に関する事
	水道広報班 (水道局経営企画課長)		経営企画課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 水道関係情報の収集及び記録に関する事 2. 議会・市長部局・報道機関等の連絡調整及び協力要請に関する事 3. 市民に対する広報等の計画及び指導に関する事 4. 職員に対する情報等の伝達に関する事 5. 応急対策に要した費用の整理に関する事 6. 現金の出納事務に関する事 7. 応急用資機材等の確保及び出庫に関する事 8. 給水所設置の広報に関する事
	給水班 (水道維持課長)		お客様センター 給水装置課 水道維持課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 飲料水の搬送等応急給水の総合指揮に関する事 2. 応急給水に関する事 3. 車両による給水所への飲料水の搬送に関する事 4. 給水所での給水の実施に関する事 5. 仮設給水栓による給水の実施に関する事 6. 医療機関、福祉施設等への給水の実施に関する事 7. 給水工事公認業者に対する出動要請に関する事 8. 簡易専用水道及び他の水源等の活用による給水作業の実施に関する事 9. 被害給・配水管等の修理に関する事 10. 応急修繕に関する一切の業務に関する事 11. 修繕等に関する調整・処理に関する事 12. 被害給・配水管の破損による漏水等の調査に関する事
	つづく			

資料：地震応急 - 3

機構	担当部局 (部長 副部長)	班の名称 (班 長)	担当課	事務分掌
給 水 部	つづき 水道局 水道局長 水道局次長	水源班 (水道局次長兼水道 建設課長)	水道建設課	1. 市内各地区の給・配水計画に関する事 2. 復旧方法の調整・策定に関する事 3. 監督官庁への連絡及び建設業者への応援依頼・ 作業指導に関する事 4. 配水管に起因する赤水等発生時の対策処理に 関すること 5. 流量調整弁等による配水量のコントロールに 関すること 6. 府営水道との連絡調整に関する事 7. 受・配水量の計画・調整に関する事 8. 取水・浄水・配水施設の被害調査の実施及び二 次災害の防止に関する事 9. 取水・浄水・配水場等施設の運転・操作に 関すること 10. 取水・浄水・配水場等施設の点検・復旧に 関すること 11. 原水・応急給水の水質検査・保全及び薬品 管理に関する事
			浄水課	

< 各部共通事項 >

1. 広域応援、ボランティア等の受入れ体制の整備に関する事
2. 通信手段の確保と情報連絡に関する事
3. 市民の要望等の早期解決に関する事
4. 公共施設の応急措置に関する事

< 各部総務担当班の共通事項 >

1. 部内の庶務に関する事
2. 各部内の職員への連絡に関する事
3. 部内の所管に属する被害情報及び応急対策に関する情報の収集・伝達に関する事
4. 所属各班及び各機関と本部との連絡に関する事
5. 市民相談窓口への職員の派遣に関する事